

FORMATO EUROPEO PER IL  
CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CAVALLARO CRISTINA**  
Indirizzo **VIA P.G.SANTI 253/H, 45033 BOSARO (RO)**  
Telefono **349-2530573**  
patente **Tipo B**  
E-mail **crifec@virgilio.it**

Nazionalità **ITALIANA**  
Data di nascita **15 MARZO 1977**

• Date (da – a) **Da Gennaio 2014**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **POSTE ITALIANE**  
• Tipo di azienda o settore **UFFICIO POSTALE di Trecenta (RO)**  
• Tipo di impiego **OPERATORE DI SPORTELLO**

• Date (da – a) **GENNAIO 2010 – DICEMBRE 2013**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **SOCIETA'COOPERATIVA SOCIALE" PETER PAN"**  
• Tipo di azienda o settore **Via M.Grappa,13/A – 45100 ROVIGO.**  
• Tipo di impiego **SCUOLA PRIMARIA VILLAMARZANA (RO)**  
• Principali mansioni e responsabilità **INSEGNANTE DOPOSCUOLA**  
**SOTEGNO NELLO SVOLGIMENTO DEI COMPITI ASSEGNATI E PREPARAZIONE ALLE INTERROGAZIONI.**

• Date (da – a) **SETTEMBRE 2008 – OTTOBRE 2009**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **COLOURS & B EAUTY c/o Centro Commerciale "La Fattoria"**  
• Tipo di azienda o settore **S.S Adriatica,193 - Borsea (Rovigo)**  
• Tipo di impiego **NEGOZIO BIGIOTTERIA E ACCESSORI.**  
• Principali mansioni e responsabilità **COMMESSA.**  
**PREPARAZIONE ED ALLESTIMENTO NEGOZIO,VENDITA,ADDETTA CASSA E CHIUSURA FISCALE SERALE.**

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a) **NOVEMBRE 2005 – MAGGIO 2006 – BORSA DI STUDIO.**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **PROVINCIA DI ROVIGO – sede centrale– Via L.Ricchieri (detto Celio), 10 ROVIGO**  
• Tipo di azienda o settore **ENTE PUBBLICO**  
• Tipo di impiego **IMPIEGATA AMMINISTRATIVA ALLE DIPENDENZE DEL PRES.DEL CONS.PROV.**  
• Principali mansioni e responsabilità **ORGANIZZAZIONE MATERIALE PER CONSIGLI PROVINCIALI,RICERCHE PER INTERVENTI CONSIGLIERI PROVINCIALI,AIUTO SEGRETARIA PRESID. CONS.PROV.**

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a) **GIUGNO 2005**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **ECO DATA SERVICE di La vezzo Rainero.**  
• Tipo di azienda o settore **V.le Porta Po,96 – ROVIGO.**  
• Tipo di impiego **GESTIONE AMBIENTALE RIFIUTI.**  
• Principali mansioni e responsabilità **IMPIEGATA**  
**GESTIONE SMALTIMENTO RIFIUTI DI 200 DIVERSE ATTIVITA',CONTROLLO E COMPILAZIONE FORMULARI,ORGANIZZAZIONE RACCOLTA MATERIALI DA SMALTIRE.**

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a) **MAGGIO 2005**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **COLOURS & B EAUTY c/o Centro Commerciale "La Fattoria"**  
• Tipo d'azienda o settore **S.S Adriatica, 193 - Borsea (Rovigo)**  
• Tipo di impiego **NEGOZIO BIGIOTTERIA E ACCESSORI.**  
• Principali mansioni e responsabilità **COMMESSA ( sostituzione malattia)**  
**PREPARAZIONE ED ALLESTIMENTO NEGOZIO, VENDITA, ADDETTA CASSA E CHIUSURA FISCALE SERALE.**

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 2001 -2005 ( PERIODO UNIVERSITARIO )
- Nome e indirizzo del datore di lavoro C.S.I- CENTRO SPORTIVO ITALIANO.  
Via Marconi, 5 – ROVIGO.
- Tipo di azienda o settore SETTORE SPORTIVO EDUCATIVO
- Tipo di impiego OPERATORE SPORTIVO.
- Principali mansioni e responsabilità INSEGNANTE DI ATTIVITA' MOTORIA NELLE SCUOLE PER L'INFANZIA DI ROVIGO E PROVINCIA, PRIMI APPROCCI ALLA COORDINAZIONE MOTORIA.

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 1999 – 2002 ( FINE SETTIMANA PRINCIPALMENTE ).
- Nome e indirizzo del datore di lavoro DIVERSE AGENZIE PUBBLICITARIE DEL VENETO
- Tipo di azienda o settore SETTORE ALIMENTARE
- Tipo di impiego HOSTESS ALIMENTARE
- Principali mansioni e responsabilità PROMOZIONE ALL'INTERNO DI SUPERMERCATI DO ROVIGO E FERRARA DI PRODOTTI ALIMENTARI DI DIVERSI TIPI ( LATTICINI, DOLCI, BEVANDE, SALUMI ecc..)

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1996 - 2005
- Nome e tipo d'istituto d'istruzione o formazione. UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FERRARA - FACOLTA' SCIENTIFICA.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio. Chimica generale, organica, farmaceutica, e in particolare, sintesi delle principali categorie di farmaci.
- Qualifica conseguita Laurea in CHIMICA E TECNOLOGIE FARMACEUTICHE con valutazione di 99/110.
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente).
- Date (da – a) 1991 - 1996
- Nome e tipo d'istituto d'istruzione o formazione. LICEO CLASSICO "CELIO" - ROVIGO
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio. Materie umanistiche, traduzioni dal greco antico all'italiano e dal latino all'italiano. Studio della letteratura greca e latina.
- Qualifica conseguita Diploma con valutazione di 40/60.
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente).
- Date (da – a) 1988 - 1991
- Nome e tipo d'istituto d'istruzione o formazione. SCUOLE MEDIE STATALI "NINO SERAFINI" - POLESSELLA ( RO ).
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio.
- Qualifica conseguita Licenza media con valutazione: OTTIMO.
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente).

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE  
ECCELLENTE  
BUONO  
BUONO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità d'espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Dopo le ultime elezioni amministrative di Giugno 2009, sono stata nominata Assessore alla cultura, istruzione, famiglia e pari opportunità nel mio comune di residenza.  
Nel precedente quinquennio amministrativo, eletta consigliere comunale di maggioranza, ho sviluppato buone capacità di lavoro di squadra come Presidente della biblioteca comunale.  
Inoltre in qualità di consigliere delegato alle Pari opportunità, sono stata premiata dall'Assessore provinciale alle Pari Opportunità per le attività di promozione delle parità di genere.  
Sempre ottimi risultati ottenuti con il lavoro di hostess.

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Organizzazione per conto del C.S.I e del mio Comune di residenza d'animazioni estive con spettacolo finale.  
Preparazione delle animatrici attraverso corsi brevi tenuti da me per conto del C.S.I.  
Presentazione e stesura del progetto junior alla regione Veneto come Comitato biblioteca di Bosaro.  
Organizzazione corso di "Autostima" svoltosi nella sede della Provincia di Rovigo per sole donne nel 2006 con segnalazione sui quotidiani.  
Volontariato per Associazione A.I.L.. nel mio comune di residenza.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Conoscenza buona pacchetto Office, internet e posta elettronica.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Buona capacità di scrittura esercitata soprattutto durante la borsa di studio nella sede della Provincia di Rovigo con la stesura di interventi a convegni a tema.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali in conformità con la legislazione vigente per il rispetto della privacy.

Bosaro, 03/02/2014

Firma  
